



Základní škola a Mateřská škola, Praha 4, Ohradní 49, příspěvková organizace se sídlem Ohradní 1366/49, Praha 4, 140 00	
2. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ	
Směrnice	
(III. aktualizace k 1. 9. 2022)	
Vypracoval:	Mgr. Eva Smažíková, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Eva Smažíková, ředitel školy
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2022

Tento dokument byl zpracován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů (školský zákon)

a

vyhlášky č. 256/2012 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění vyhlášky č. 454/2006 Sb.

Směrnice je součástí školního řádu školy, je umístěna na přístupném místě školy a prokazatelným způsobem s ní byli seznámeni zaměstnanci, žáci školy i zákonní zástupci žáků.

Obsah:

1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ.....	4
1.1 Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání.....	4
1.2 Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků.....	4
1.3 Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika včetně předem stanovených kritérií.....	5
1.3.1 Stupně hodnocení prospěchu	
1.3.2 Specifikace hodnocení prospěchu	
1.3.3 Stupně hodnocení chování	
1.3.4 Stupně hodnocení pro celkové hodnocení žáka	
1.4 Zásady pro používání slovního hodnocení.....	14
1.5 Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení a klasifikace.....	15
1.6 Způsob získávání podkladů pro hodnocení, záznam a četnost hodnocení.....	17
1.6.1 Získávání podkladů	
1.6.2 Záznam hodnocení	
1.6.3 Četnost hodnocení	
1.6.4 Situace, kdy v důsledku absencí žáka nelze hodnotit	
1.7 Komisionální a opravné zkoušky, podrobnosti o přezkoušení, včetně délky, obsahu a formy zkoušky.....	20
1.7.1 Komisionální přezkoušení	
1.7.2 Komisionální zkoušky	
1.7.3 Opravné zkoušky	
1.7.4 Obsah a rozsah zkoušky	
1.7.5 Výsledek zkoušky	
1.8 Způsob hodnocení žáků s SVP.....	22
1.9 Způsob hodnocení žáků cizinců.....	23
1.10 Způsob hodnocení nadaných žáků.....	24
1.11 Vysvědčení.....	24
1.12 Postup do vyššího ročníku.....	25

1.13 Opakování ročníku	26
2. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ.....	27
2.1 Zásady a pravidla pro ukládání kázeňských opatření.....	27
2.2 Kritéria pro uložení jednotlivých druhů a stupňů kázeňských opatření.....	28
2.3 Zásady, pravidla a kritéria pro udělení pochval.....	30

1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1.1 Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

UČITEL/KA:

- a) klade důraz na systematickост a individuální přístup při získávání podkladů,
- b) klasifikuje pouze učivo probrané a procvičené,
- c) vyváženě hodnotí vědomosti, dovednosti, práci s informacemi, úroveň komunikace, pečlivost, přístup k předmětu, tvořivost,
- d) hodnocení provádí systematicky v průběhu celého školního roku a vychází z posouzení míry očekávaných výstupů, které jsou formulovány v učebních osnovách školního vzdělávacího plánu,
- e) písemné práce (ČJ, AJ, NJ, M) nesmí přesáhnout délku 45 minut, učitel je žákovi vždy předem sdělí (+ jejich obsah), předem je zaznamená obyčejnou tužkou do třídní knihy (aby informoval ostatní učitele, jelikož práce tohoto rozsahu může být za den napsána pouze jedna),
- f) u ostatních předmětů teoretického zaměření nesmí test přesáhnout 20 minut,
- g) u předmětů s praktickým a výchovným zaměřením nesmí přesáhnout 10 minut,
- h) je nepřipustné zkoušet ústně žáka koncem klasifikačního období z látky celého pololetí,
- i) zkouší žáka před kolektivem třídy (neplatí u žáků s SVP),
- j) neklasifikuje žáka ihned po jeho návratu do školy první hodinu daného předmětu

ŽÁK:

- k) si musí po návratu do školy ihned doplnit zameškané učivo (možnost kopírování sešitu),
- l) v případě potřeby slušně požádá příslušného vyučujícího o dovysvětlení zameškaného učiva.

1.2 Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

ŽÁK:

- a) sebehodnocení uskutečňuje pravidelně v 1. a 3. čtvrtletí do žákovské knížky, sebehodnotí se v klíčových kompetencích,
- b) se snaží popsat co se mu daří, co mu ještě nejde, jak bude pokračovat dál,
- c) při školní práci komentuje své výkony a výsledky průběžně (na vyučovací hodině, po skončení tematického celku, po ukončení projektu),
- d) pracuje s chybou, kterou se učí chápat jako přirozenou věc v procesu učení,
- e) učitel/ka si o chybě s žákem povídá,
- f) může některé práce sám opravovat,

UČITEL/KA:

- g) sebehodnocení zařazuje do vzdělávacího procesu průběžně ve všech vyučovaných předmětech,
- h) při rozboru žákova sebehodnocení nebo společného hodnocení se třídou přihlíží k osobnosti žáka,
- i) učí žáka komentovat jeho výkony a výsledky,
- j) dodržuje pedagogickou etiku.

1.3 Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika včetně předem stanovených kritérií

1.3.1 Stupně hodnocení prospěchu

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených ŠVP hodnotíme těmito stupni prospěchu:

• do žákovské knížky 1. i 2. st. • na vysvědčení pro 1. stupeň	• na vysvědčení pro 2. stupeň
1	výborný
2	chvalitebný
3	dobrý
4	dostatečný
5	nedostatečný

- a) stupeň hodnocení prospěchu se neurčuje na základě průměru ze známek na příslušné období,

- b) učitel/ka přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

1.3.2 Specifikace hodnocení prospěchu

Pro potřeby klasifikace dělíme předměty do 3 kategorií podle převahy jejich zaměření:

- předměty s převahou **teoretického** zaměření,
- předměty s převahou **praktického** zaměření,
- předměty s převahou **výchovného** zaměření.

Jednotlivé skupiny mají svá kritéria. Učitel/ka posuzuje výkony žáka komplexně v souladu se specifikou daného předmětu.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

1.3.2.1 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají **jazykové (ČJ, AJ, NJ), společenskovědní (D, OV, RV), přírodovědné předměty (F, CH, Z, PŘ) a matematika.**

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

- žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi,
- pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti,
- samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí,
- myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost
- jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný,
- grafický projev je přesný a estetický,
- výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky,
- je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

- žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně,
- pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti,
- samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí,
- myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost,
- ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti,
- kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků,
- grafický projev je estetický, bez větších nepřesností,
- je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

- žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery,
- při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky,
- podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat,
- v uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb,
- uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele,
- jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby,
- v ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti,

- v kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky,
- je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

- žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery,
- při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky,
- v uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby,
- při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný,
- v logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé,
- jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti,
- v kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický,
- závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit,
- při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

- žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery,
- jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky,
- v uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby,
- při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele,
- neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky,
- v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti,
- kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky,
- závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele nedovede samostatně studovat.

1.3.2.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktické činnosti **mají v základní škole pracovní činnosti, semináře, informatika.**

Při klasifikaci v předmětech uvedených s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

- žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti,
- praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky,
- bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků,
- účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku,
- uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí,
- hospodárně využívá suroviny, materiál, energii,
- vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla
- aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

- žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti,
- praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby,
- výsledky jeho práce mají drobné nedostatky,
- účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku,
- uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí,
- při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb,
- laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky,
- překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

- žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy,
- za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti,
- v praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele,
- výsledky práce mají nedostatky,
- vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku,
- dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí,
- na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii,
- k údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován,
- překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

- žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele,
- v praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb,
- při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele,
- ve výsledcích práce má závažné nedostatky,
- práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti,
- méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí,

- porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie,
- v obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků,
- překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

- žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti,
- v praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky,
- nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele
- výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele,
- práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti,
- neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí,
- nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie,
- v obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

1.3.2.3 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: **výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova.**

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

- žák je v činnostech velmi aktivní,
- pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech,
- osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě,
- má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah,
- úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

- žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu,
- jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov,
- žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech,
- má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost,
- rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

- žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový,
- nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu,
- jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb,
- jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele,
- nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu,
- nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

- žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý,
- rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé,
- úkoly řeší s častými chybami,
- vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele,
- projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

- žák je v činnostech převážně pasivní,
- rozvoj jeho schopností je neuspokojivý,
- jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu,

- minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat,
- neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

1.3.3 Stupně hodnocení chování

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotíme následujícími stupni klasifikace podle uvedených kritérií:

1 velmi dobré	• žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu, • méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, • žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 uspokojivé	• chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy, • žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků, • zpravidla se přes důtku třídního učitele a důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, • ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo jiných osob, • má 16 - 20 neomluvených hodin.
3 neuspokojivé	• chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování, • dopustí se takových závažných přestupů proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob, • záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy, • zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, • má více než 20 neomluvených hodin.

- Třídní učitel/ka informuje zákonného zástupce písemně o navržení sníženého stupně z chování po projednání na pedagogické radě.

-

1.3.4 Stupně hodnocení pro celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka hodnotíme následujícími stupni podle uvedených kritérií:

Základní škola a Mateřská škola, Praha 4, Ohradní 49, příspěvková organizace
Ohradní 1366/49, Praha 4, 140 00

prospěl(a) s vyznamenáním	Průměr všech stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů není vyšší než 1,5 a chování je hodnoceno stupněm velmi dobré . Žák není v žádném z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení horším stupněm než 2 (chvalitebný).
Prospěl(a)	V žádném z povinných předmětů není hodnocen žák na vysvědčení stupněm 5 (nedostatečný) nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
Neprospěl(a)	Žák je v některém z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm 5 (nedostatečný) nebo odpovídajícím slovním hodnocením, nebo když není v některém z povinných předmětů hodnocen na konci 2. pololetí.
Nehodnocen(a)	Žáka není možné hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci 1. pololetí.

1.4 Zásady pro používání slovního hodnocení

- o slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitelka školy po projednání na pedagogické radě,
- pokud žák přestupuje na školu, která hodnotí odlišným způsobem, třídní učitel/ka, po projednání s vyučujícími ostatních předmětů, převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení, a to na žádost zákonných zástupců nebo na žádost dané školy,
- pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání převede škola slovní hodnocení do klasifikace automaticky,
- u žáka s SVP rozhodne ředitelka školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka,
- slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji, ohodnocení píle a jeho přístupu ke vzdělávání,

- f) výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených ŠVP a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka.

1.5 Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace

OVLÁDNUTÍ UČIVA PŘEDEPSANÉHO OSNOVAMI	
1 - výborný	Ovládá bezpečně.
2 - chvalitebný	Ovládá
3 - dobrý	V podstatě ovládá.
4 - dostatečný	Ovládá se značnými mezerami.
5 - nedostatečný	Neovládá.

ÚROVEŇ MYŠLENÍ	
1 - výborný	Pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti.
2 - chvalitebný	Uvažuje celkem samostatně.
3 - dobrý	Menší samostatnost v myšlení.
4 - dostatečný	Nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou.
5 - nedostatečný	Odpovídá nesprávně i na návodné otázky.

ÚROVEŇ VYJADŘOVÁNÍ	
1 - výborný	Výstižné a poměrně přesné.

2 - chvalitebný	Celkem výstižné.
3 - dobrý	Myšlenky vyjadřuje ne dost přesně.
4 - dostatečný	Myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi.
5 - nedostatečný	Odpovídá nesprávně i na návodné otázky, nedokáže se samostatně vyjádřit.

CELKOVÁ APLIKACE VĚDOMOSTÍ, ŘEŠENÍ ÚKOLŮ, CHYBY, JICHŽ SE ŽÁK DOPOUŠTÍ

1 - výborný	Užívá vědomostí a spolehlivě dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou.
2 - chvalitebný	Dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb.
3 - dobrý	Řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby.
4 - dostatečný	Dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává.
5 - nedostatečný	Praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí.

PÍLE A ZÁJEM O UČENÍ

1 - výborný	Aktivní, učí se svědomitě a se zájmem.
2 - chvalitebný	Učí se svědomitě.
3 - dobrý	K učení a práci nepotřebuje větších podnětů.
4 - dostatečný	Malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty.
5 - nedostatečný	Pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné.

1.6 Způsob získávání podkladů pro hodnocení, záznam a četnost hodnocení

1.6.1 Získávání podkladů

UČITEL/KA:

- a) posuzuje a hodnotí, do jaké míry žák dosáhl očekávaných výstupů učebních osnov v souladu s ŠVP v daném předmětu,
- b) používá pro hodnocení podklady z písemného projevu žáka (testy, diktáty, cvičení, slohové práce, srovnávací písemné práce) – uschovává je po dobu celého školního roku,
- c) používá pro hodnocení podklady z ústního projevu žáka (referáty, prezentace, ústní zkoušení), z pohybového projevu žáka (sportovní a pohybové výkony),
- d) využívá analýzu výsledků testování žáků (didaktické testy, scio testy, srovnávací práce),
- e) hodnotí úpravu prací, sešitů, zhotovení zadaných tematických výrobků, vypracování laboratorních prací, účast na projektech,
- f) podklady pro hodnocení konzultuje v případě potřeby s ostatními učiteli, s PPP, se školní psycholožkou (hlavně u žáků s SVP), na pedagogické radě,
- g) zkouší žáka zásadně před kolektivem třídy (nepřípustné je zkoušení v kabinetech s výjimkou žáků s SVP, kteří mají doporučení ve zprávě z PPP),
- h) při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské pobyty, dočasné umístění ve výchovném ústavu, výuka ve škole při nemocnici) učitel/ka respektuje známky žáka, kterými byl hodnocen ve škole, kterou dočasně navštěvoval – žák se znovu nepřezkoušuje,
- i) zapojuje žáka do vyhodnocování podkladů v rámci sebehodnocení,
- j) za získání dostatečných podkladů ke klasifikaci odpovídá vyučující příslušného předmětu.

1.6.2 Záznam hodnocení

UČITEL/KA:

- a) pro převod procentuálního vyjádření na stupeň hodnocení číslicí používá následující tabulku:

známka	U běžných žáků v %	U žáků s SVP v %
1	100 – 91 %	100 – 86%
2	90 – 75 %	85– 70%
3	74 – 50 %	69 – 45%
4	49 – 25 %	44 – 20%
5	24 – 0 %	19 – 0%

- b) soustavně zapisuje klasifikaci a hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl/a doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné zkoušení),
- c) zapisuje žákovi do elektronické žákovské knížky všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci,
- d) v 1. ročníku může zaznamenávat do žákovské knížky motivační prvky (např. emotikony) ke známám,
- e) oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů,
- f) u písemného zkoušení oznámí výsledky hodnocení žákovi nejpozději do 7 dnů,
- g) po ústním zkoušení oznámí výsledek hodnocení žákovi okamžitě,
- h) průběžné hodnocení zaznamenává v procentech i číslicí, nebo kombinací obojího,
- i) sděluje zákonným zástupcům žáka klasifikaci prostřednictvím zápisu do žákovské knížky, osobně na třídních schůzkách nebo konzultacích,
- j) na konci 1. a 3. čtvrtletí zaznamená učitel příslušného předmětu žákovi navrhovanou známku do přehledu čtvrtletního hodnocení v žákovské knížce,
- k) na konci klasifikačního období zapíše výsledky klasifikace do katalogového listu žáka,
- l) pokud je žákovi navrhováno hodnocení stupněm 4 (dostatečný), nebo 5 (nedostatečný) v 1. a 3. čtvrtletí, založí třídní učitel/ka kopii čtvrtletního hodnocení v žákovské knížky do katalogového listu žáka, podepsanou zákonným zástupcem žáka, ihned po projednání na pedagogické radě,

- m) pokud je žákovi navrhováno hodnocení stupněm 4 (dostatečný), nebo 5 (nedostatečný) v 1. a 2. pololetí, informuje třídní učitel/ka zákonného zástupce žáka písemnou formou nebo při osobním setkání.

1.6.3 Četnost hodnocení

Četnost známek v klasifikačním období u žáků 1. – 9. ročníku je následovná:

Předmět v učebním plánu	Minimální počet známek za čtvrtletí	Minimální počet známek za pololetí
3 a více hodin týdně	5 nebo 1 zpráva v případě slovního hodnocení	10
2 hodiny týdně	3 nebo 1 zpráva v případě slovního hodnocení	6
1 hodina týdně	2 nebo 1 zpráva v případě slovního hodnocení	4

- učitel/ka získává známky průběžně během celého klasifikačního období.

1.6.4 Situace, kdy v důsledku absencí žáka nelze hodnotit

- když není splněn minimální počet známek za pololetí, jde o nedostatek podkladů pro klasifikaci (časté, opakované nebo dlouhodobé absence nebo omluvy žáka znemožňují této povinnosti dostát),
- při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn, žák se znovu nepřezkoušuje.

1.7 Komisionální a opravné zkoušky, podrobnosti o přezkoušení, včetně délky, obsahu a formy zkoušky

- pro komisionální přezkoušení, komisionální zkoušku a opravnou zkoušku jmenuje ředitelka školy 3 člennou komisi:
 - předseda – ředitelka školy, popřípadě jím pověřený učitel,
 - zkoušející učitel – vyučující žáka daného předmětu, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - přísedící – jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti).

1.7.1 Komisionální přezkoušení

- a) zákonný zástupce nezletilého žáka má právo požádat o přezkoumání výsledků hodnocení v případě, že má pochybnosti o správnosti hodnocení na vysvědčení, a to do 3 pracovních dnů poté, co se o hodnocení prokazatelně dozvěděl,
- b) pokud není stanoveno jinak, ředitelka nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka,
- c) ředitelka školy požádá o součinnost ČŠI nebo OŠ MČ Praha 4,

1.7.2 Komisionální zkoušky

- a) vykonává je žák, který nemohl být hodnocen na konci 1. nebo 2. pololetí,
- b) není-li možné žáka hodnotit z některého z předmětů stanovených ŠVP na konci 1. pololetí, ředitelka školy určí náhradní termín, nejpozději do 2 měsíců po skončení 1. pololetí. Pokud nelze žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák je za pololetí nehodnocen,
- c) není-li možné žáka hodnotit z některého z předmětů stanovených ŠVP na konci 2. pololetí, ředitelka školy žákovi stanoví náhradní termín pro konání zkoušky, nejpozději však do konce září následujícího školního roku (do doby náhradního termínu zkoušky žák navštěvuje neblížší vyšší ročník, popřípadě znovu 9. ročník),
- d) vykonává ji i žák, který plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona mimo území ČR, žák po úspěšném vykonání zkoušky dostane originál vysvědčení za příslušný ročník.

1.7.3 Opravné zkoušky

- a) žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, a nikdy neopakoval žádný ročník, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku (opravná zkouška

- je komisionální) v termínu, který stanoví ředitelka školy, nejpozději do konce příslušného školního roku,
- b) žák, který na konci 2. pololetí neprospěl ze 3 a více předmětů, neprospěl a opakuje ročník,
 - c) žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně, neprospěl,
 - d) žák, který se ke konání opravné zkoušky nedostaví, neprospěl,
 - e) ze závažných důvodů může ředitelka školy žákovi stanovit náhradní termín pro konání opravné zkoušky, nejpozději však do 15. září následujícího školního roku (do doby náhradního termínu opravné zkoušky žák navštěvuje neblížší vyšší ročník).

1.7.4 Obsah a rozsah zkoušky

- a) obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitelka školy v souladu s ŠVP,
- b) žáci plnící povinnou školní docházku ve škole mimo území ČR nebo v zahraniční škole na území ČR konají zkoušku v souladu s § 18 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů,
- c) opravnou zkoušku může žák v jednom dni konat pouze z jednoho předmětu,
- d) s obsahem a rozsahem je žák i jeho zákonný zástupce seznámen nejpozději v den vydávání vysvědčení (proti podpisu obou).

1.7.5 Výsledek zkoušky

- a) výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním,
- b) o zkoušce se pořizuje protokol, který se stává dokumentací školy a je uložen na vedení školy,
- c) neprodleně po vykonání opravné zkoušky žák dostane výpis z vysvědčení v 1. pololetí, nebo vysvědčení v 2. pololetí,
- d) výsledek přezkoušení se vyjádří stupněm prospěchu, nebo slovním hodnocením,
- e) podklady pro hodnocení žáka se uchovávají po celý následující školní rok v katalogovém listu žáka.
- f) ředitelka školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka,
- g) pokud dojde ke změně hodnocení u komisionálního přezkoušení, vydá se žákovi nové vysvědčení.

1.8 Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

UČITEL:

- a) volí pro zjišťování úrovně vědomostí a dovedností žáka takové způsoby, které odpovídají schopnostem žáka a na které nemá porucha negativní vliv,
- b) klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklad podat lepší výkon,
- c) zaměřuje se na pozitivní výkony žáka,
- d) podporuje žakovu motivaci k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb,
- e) může upřednostnit slovní hodnocení,
- f) při klasifikaci nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl,
- g) nevystavuje žáka takovým činnostem, ve kterých kvůli své poruše nemůže podávat optimální výkon,
- h) při hodnocení užívá např. bodové hodnocení, hodnocení s uvedením počtu specifických chyb, apod.,
- i) mírnější klasifikaci uplatňuje v souladu s IVP žáka, a to v případě, kdy diagnostikovaná porucha znevýhodňuje a limituje žáka při hodnocení výkonu,
- j) sdělí žákům ve třídě vhodným způsobem podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka – konkrétně vytyčí zásady práce a metody hodnocení, aby bylo jasné, jak bude postupovat,
- k) preferuje ústní formy ověřování znalostí dítěte,
- l) u dysortografiků odlišuje specifické chyby (zeleně, obyčejnou tužkou) a nezahrnuje je do hodnocení a klasifikace,
- m) při klasifikaci vychází z počtu jevů, které dítě zvládlo a umělo, ne jen z prostého počtu chyb,
- n) u naukových předmětů hodnotí pouze obsahovou správnost,
- o) v písemné formě ověřování volí takové způsoby, aby stačily pouze krátké odpovědi,
- p) u výchov hodnotí taktně a s tolerancí (kvalita výkonů může být snížena vlivem poruchy).

ŽÁK:

- q) kontrolní písemné práce píše po předchozí přípravě,
- r) není vystavován úkolům, ve kterých vzhledem ke svému postižení nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.

VÝCHOVNÝ PORADCE:

- s) seznamuje všechny vyučující, kteří mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů, s doporučením PPP o vyšetření žáků s SVP.

1.9 Způsob hodnocení žáků cizinců

- a) učitel přihlíží v jakémkoliv předmětu k úrovni žákova jazyka,
- b) pokud nelze žáka hodnotit na konci 1. pololetí, ředitelka školy pro jeho hodnocení určí náhradní termín do dvou měsíců po skončení 1. pololetí,
- c) pokud nelze hodnotit žáka ani v náhradním termínu, je žák za 1. pololetí nehodnocen,
- d) pokud nelze žáka hodnotit na konci 2. pololetí, ředitelka školy pro jeho hodnocení určí náhradní termín do konce září následujícího školního roku – do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník,
- e) v případě potřeby bude žákovi vypracován Vyrovnávací program (VP) – na jeho základě bude žák do výuky postupně integrován, bude mít určeno jak a za co bude hodnocen,
- f) VP uvádí kompetence, které by měl žák v daném předmětu za určité časové období zhruba zvládnout a na jejichž základě je následně hodnocen,
- g) žák bude hodnocen na základě konkrétních výstupů, které jsou modifikací výstupů ŠVP,
- h) zpočátku učitel/ka použije spíše slovní hodnocení (popíše žákův posun, jeho silné a slabé stránky, ohodnotí jeho píli a přístup ke vzdělávání a navrhne další postup a rozvoj) , později klasifikační stupně nebo kombinaci obojího,
- i) úspěchy žáka zhodnotí pedagog na základě individuální vztahové normy – tj. jeho individuálního pokroku a ne na základě porovnávání s ostatními spolužáky ve třídě.

1.10 Způsob hodnocení nadaných a mimořádně nadaných žáků

UČITEL:

- a) žákovi poskytuje potřebnou zpětnou vazbu,
- b) přihlíží k žakovým výrazným specifikům, která ovlivňují hodnocení i sebehodnocení (častý perfekcionismus, netolerance k selhání, výrazný smysl pro spravedlnost a dodržování pravidel, extrémní postavení ve skupině, vysoká očekávání okolí, vysoká míra vnitřní motivace),
- c) přihlíží k specifikům ovlivňujících výkony žáka (upřednostňování obsahu před formou, uplatňování vlastních způsobů řešení bez zdůvodňování postupu řešení, vytváření složitých řešení jednoduchých úloh, nalézání souvislostí tam, kde je ostatní neodhalí),
- d) uplatňuje individuální přístup,
- e) neporovnává výkony žáka s výkony ostatních,
- f) hodnotí pouze jeho vlastní výsledky,
- g) podporuje jeho iniciativu a originalitu,

- h) akceptuje různé způsoby řešení,
- i) uplatňuje flexibilitu pro kritéria hodnocení, pozitivnost a zásadu diskrétnosti,
- j) sebehodnocením vytváří reálný postoj žáka ke svému výkonu a k sobě samotnému,
- k) vhodný je verbální způsob hodnocení.

1.11 Vysvědčení

- a) na konci 1. pololetí se vydává žákovi výpis z vysvědčení, který si ponechá,
- b) na konci 2. pololetí se vydává žákovi originál vysvědčení za 1. i 2. pololetí,
- c) hodnocení výsledků vzdělávání žáka je na vysvědčení vyjádřeno klasifikací
- d) pro 1. – 5. ročník jsou známky vyjádřeny číslicí, pro 6. – 9. ročník slovem,
- e) na žádost zákonných zástupců žáka může být hodnocení výsledků žáka vyjádřeno slovně, nebo kombinací obou způsobů - povoluje ředitelka školy po schválení školskou radou a po projednání na pedagogické radě,
- f) u žáků s SVP povoluje ředitelka slovní hodnocení na základě žádosti zákonných zástupců žáka.,
- g) dále se na vysvědčení uvádí „uvolněn“, „nehodnocen“ v těchto případech:

Nehodnocen(a)	- není-li možné žáka hodnotit z některého z předmětů stanovených ŠVP na konci 1. pololetí - ředitelka školy určí náhradní termín, nejpozději do 2 měsíců po skončení pololetí, - není-li možné žáka hodnotit z některého z předmětů stanovených ŠVP na konci 2. pololetí - ředitelka školy určí náhradní termín, nejpozději do konce září následujícího školního roku, - pokud nelze žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák je za pololetí nehodnocen , na vysvědčení se uvede (N).
Uvolněn	- pokud je žák z některého předmětu v 1. nebo 2. pololetí uvolněn, na vysvědčení se uvede (U), - bližší okolnosti uvolnění stanoví škola prostřednictvím rozhodnutí ředitelky školy.

- h) pokud žák přestoupil do školy v 2. pololetí školního roku, originál vysvědčení za 1. pololetí mu vydává předchozí škola.

1.12 Postup do vyššího ročníku

- a) žák postoupí do vyššího ročníku, pokud na konci 2. pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených RVP (i s výjimkou předmětů, z nichž byl uvolněn),
- b) do vyššího ročníku postoupí i žák 1.stupně, který již jednou nějaký ročník 1. stupně opakoval, a to bez ohledu na jeho prospěch,
- c) do vyššího ročníku postoupí i žák 2.stupně, který již jednou nějaký ročník 2. stupně opakoval, a to bez ohledu na jeho prospěch,
- d) pokud nelze žáka hodnotit na konci 2. pololetí, stanoví ředitelka náhradní termín přezkoušení, které musí proběhnout nejpozději do konce září následujícího školního roku, žák navštěvuje do přezkoušení nejbližší vyšší ročník, nebo znovu ročník devátý.

1.13 Opakování ročníku

- a) žák opakuje ročník, pokud na konci 2. pololetí neprospěl (a nikdy předtím žádný ročník na daném stupni neopakoval),
- b) žák opakuje ročník, pokud nemohl být na konci 2. pololetí hodnocen,
- c) žák může opakovat ročník ze závažných důvodů (bez ohledu na to, jestli žák na daném stupni opakoval již ročník), pokud o to zákonný zástupce žáka požádá ředitelku školy a doloží žádost doporučujícím vyjádřením odborného lékaře,
- d) pokud zákonný zástupce požádá ředitelku školy o opakování ročníku ze zdravotních důvodů, ale žák absolvoval ročník úspěšně, nelze jeho žádosti vyhovět.

2. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

- a) žákovi může být uloženo / uděleno výchovné opatření,
- b) je zaznamenáno do dokumentace školy,
- c) může se ukládat / udělovat během celého školního roku,
- d) vyhodnocení chování žáků se uskutečňuje každé čtvrtletí školního roku na pedagogické radě.

2.1 Zásady a pravidla pro ukládání kázeňských opatření

Pokud se žák proviní proti školnímu řádu nebo pravidlům slušného chování, učitel/ka s ním řeší přestupek buď domluvou, nebo zápisem (upozornění) do žákovské knížky, nebo třídní knihy.

Žáci s SVP	○ 5 zapomenutí = 1 upozornění do ŽK
Ostatní žáci	○ 3 zapomenutí = 1 upozornění do ŽK

Žákovi může být ULOŽENO kázeňské opatření při porušení povinností stanovených tímto školním řádem podle závažnosti porušení následovně:

Napomenutí třídního učitele (NTU)	○ za méně závažné přestupky
Důtka třídního učitele (DTU)	○ za stupňování nebo opakování výše uvedených přestupků ○ za závažné přestupky
Důtka ředitele školy (DŘŠ)	○ za stupňování nebo opakování výše uvedených přestupků, ○ za hrubé přestupky

Kázeňské opatření se může uložit přímo na základě závažnosti konkrétního porušení školního řádu, nemusí se v takovém případě postupovat od nejmírnějšího napomenutí.

2.2 Kritéria pro uložení jednotlivých druhů a stupňů kázeňských opatření

NTU

- a) třídní učitel/ka neprodleně a prokazatelně oznámí uložení NTU spolu s důvody zákonným zástupcům žáka (zákonný zástupce NTU podepíše , třídní učitelka zapíše a vloží do katalogového listu žáka)
- b) je uloženo:
- za 3 upozornění do ŽK,
 - za 1 - 5 neomluvených hodin,
 - za **méně závažné přestupky** proti školnímu řádu,
 - vyhrožování spolužákům,
 - přepisování údajů v ŽK,
 - za ztrátu žákovské knížky,
 - natáčení nebo nahrávání jiných osob bez jejich svolení,
 - nevhodné chování – vulgarismy,
 - 3 pozdní příchody do hodiny,

DTU

- a) třídní učitel/ka neprodleně a prokazatelně oznámí uložení DTU spolu s důvody zákonným zástupcům žáka (zákonný zástupce NTU podepíše , třídní učitelka zapíše a vloží do katalogového listu žáka) a ředitelce školy,
- b) je uložena:
- za další 3 upozornění do ŽK po uložení NTU,
 - za 6 - 10 neomluvených hodin,
 - za **závažné přestupky** proti školnímu řádu,
 - úmyslné lhaní při řešení konfliktu,
 - neslušné chování vůči zaměstnanci školy,
 - poškozování majetku školy,
 - opakovanou ztrátu ŽK,
 - podvod (především údaje v ŽK),
 - hra s následkem úrazu,
 - zneužití IT k poškození jiných osob.

DŘŠ

- a) lze žákovi uložit pouze po projednání na pedagogické radě,
- b) ředitelka školy neprodleně a prokazatelně oznámí uložení DŘŠ spolu s důvody zákonným zástupcům žáka (zákonný zástupce podepíše, třídní učitelka zapíše a vloží do katalogového listu žáka):
- c) je uložena:
 - za další 3 upozornění do ŽK po uložení DTU,
 - za 11 - 15 neomluvených hodin,
 - za **hrubé přestupky** proti školnímu řádu,
 - šikana,
 - *hrubost a vulgarita vůči spolužákům a všem zaměstnancům školy,*
 - *kyberšikana,*
 - *krádež spáchaná ve škole nebo na akcích a při činnostech s ní bezprostředně souvisejících,*
 - *opakovaný podvod, zejména v souvislosti s ŽK,*
 - *nošení nedovolených věcí do školy (cigarety, alkohol, zapalovače, zbraně,..),*
 - *užití návykové látky včetně alkoholu, tabákových výrobků ve škole a na akcích pořádaných školou,*
 - *zacházení s majetkem školy proti pravidlům ŠŘ, úmyslné hrubé ničení majetku školy.*
- d) u závažných porušení ŠŘ učitel/ka navrhuje změnu v klasifikaci chování žáka řediteli školy, který případné ohodnocení žáka stupněm chování **uspokojivé (2), neuspokojivé (3)** projedná na pedagogické radě.

2.3 Zásady, pravidla a kritéria pro udělení pochval a jiných ocenění

Žákovi může být UDĚLENA pochvala nebo jiné ocenění.

Pochvala třídního učitele

- a) třídní učitel/ka může udělit žákovi pochvalu na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného vyučujícího za:
 - školní iniciativu,
 - za déle trvající úspěšnou práci,
- b) třídní učitelka neprodleně a prokazatelně oznámí udělení pochvaly spolu s důvody žákovi a zákonným zástupcům žáka (zákonný zástupce podepíše, třídní učitelka zapíše a vloží do katalogového listu žáka) a ředitelce školy.

Pochvala ředitelky školy

- a) ředitelka školy může udělit žákovi pochvalu na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické osoby, fyzické osoby po projednání na pedagogické radě za:
 - výrazný projev školní iniciativy,
 - za déle trvající úspěšnou práci,
 - za mimořádnou reprezentaci školy,
 - za mimořádný projev lidskosti,
 - za statečný čin,
- b) ředitelka školy neprodleně a prokazatelně oznámí udělení pochvaly spolu s důvody žákovi a zákonným zástupcům žáka,
- c) pochvala se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž byla udělena.

Pamětní list absolventa školy

- a) ředitelka školy uděluje absolventům školy, kteří úspěšně ukončili povinnou školní docházku v 9. ročníku, pamětní list absolventa školy na závěrečném slavnostním předávání vysvědčení.